



UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE ARCHIVOS.

OFICIO No. SDB/DSDB/UTAIPDPyA/15C.2/0060/III/2026.

Asunto: Informe mensual Derechos ARCOP.

Chetumal, Quintana Roo, a 04 de marzo de 2026.

"2026, AÑO DEL 40 ANIVERSARIO DE LA CREACIÓN DEL HIMNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO".

MTRO. JOSÉ ALBERTO MUÑOZ ESCALANTE.
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO QUINTANARROENSE DE TRANSPARENCIA PARA EL PUEBLO.
PRESENTE

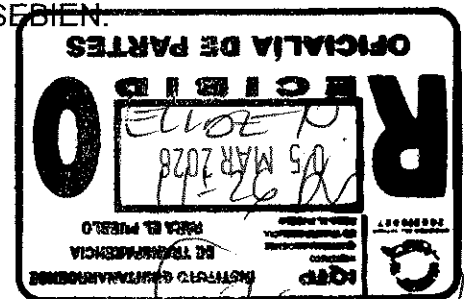
Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 15 fracción XII del Reglamento Interior vigente a este sujeto obligado, así como por lo señalado en el artículo 163, fracción XIX de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Quintana Roo, sirva el presente para informar que el Fideicomiso del Bienestar del Estado de Quintana Roo, recibió una solicitud con relación al ejercicio de Derechos ARCOP, durante el mes de febrero del año 2026. Se anexa formato.

Sin otro particular, quedo de usted.

ATENTAMENTE

MTRO. YONATHAN BOND JOAQUÍN OCAÑA COLÍN
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE
DATOS PERSONALES Y DE ARCHIVOS DE LA SEBIEN.

C.c.p. Mtro. Rafael Pérez Fernández. Jefe de Departamento de Archivos de la SEBIEN.
Expediente/Minutario
YBJOC/rpf



SEBIEN
SECRETARÍA DE BIENESTAR



QUINTANA ROO
UNIDOS PARA TRANSFORMAR

Formato de Solicitudes de Ejercicio de los Derechos ARCO

Febrero 2026

Apellido, que se indica



QUINTANA ROO
ESTADO LIBRE ASOCIADO

Nombre del Ente Público

FIDUCIARIO DEL BIENESTAR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Nombre, cargo y firmas de quienes elaboró

MITRO, RAFAEL PÉREZ FERNÁNDEZ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE ARGUMENTOS

Nombre, cargo y firmas de quien solicitó

MITRO, YOVANNI BORDO JOAQUÍN OCAÑA COLIH

JEFE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE ARCHIVOS

Nombre

Apellido

Estos datos deben llenarse para TODOS las solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación o Eliminación de datos personales RECIBIDAS.

Registrar en esta columna TODA la información con la que se cuenta de TODAS las solicitudes RECIBIDAS.

(A) Seguimiento	(B) Fecha de recepción de la solicitud ARCO de datos personales	(C) Fecha en la que se otorgó respuesta definitiva	(D) Días hábiles transcurridos entre la recepción de la solicitud y la notificación de respuesta	(E) Medio por el que se presentó la solicitud ARCO de datos personales	(F) Derecho objeto de la solicitud ARCO de DATOS PERSONALES	(G) Categoría de datos personales sobre los que recae la solicitud ARCO de datos personales	(H) Sentido de la respuesta	Solo para las solicitudes "Precedente con información total (parcial)"		(I) ¿Se entregó o no la información solicitada?	Solo para el caso de las solicitudes "precedentes con información parcial" e "improcedibles"		(J) Fundamentos y motivos por los cuales no procedió la solicitud ARCO de DATOS PERSONALES	(K) Tipo del solicitante	(L) Ejido del solicitante	(M) Ocupación del solicitante	(N) Escolaridad del solicitante	(O) Observaciones
								(I)	(J)		(L)	(M)						
1	12/02/2026	19/02/2026	3	PNT	Acceso	Otros	Deberá serafaito en el apartado de Observaciones	En prevención al momento del informe.	En espera de atención a la prevención	No señaló	No señaló	No señaló	No señaló	No señaló	No señaló	No señaló	No señaló	Postulación jóvenes constituyendo el futuro