



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2025  
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA  
SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y SUS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS  
(SEBIEN)**

En la ciudad de Chetumal, capital del Estado de Quintana Roo, siendo las 11:10 horas, del día 30 del mes de abril del año 2025, reunidos en la sala de juntas de la Secretaría de Bienestar, ubicada en Plaza Manatí, en la avenida Boulevard Bahía no. 301, edificio "B", entre calle Rafael E. Melgar y calle Emiliano Zapata, colonia Centro, C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4, fracción XXXV, 11, fracción V; 50, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, y 59 de la Ley General de Archivos, así como por lo señalado en los artículos 5, fracción XXXIV, 50, 51, y 53, de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo; y por lo dispuesto en los artículos 10, fracción II, 12 y 14 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la SEBIEN; se encuentran presentes las personas servidoras públicas que signan esta acta al margen y calce, con la finalidad de llevar a cabo la **Tercera Sesión Extraordinaria 2025** del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Bienestar, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Pase de lista de asistentes y verificación del quórum legal.
2. Aprobación del orden del día.
3. Consulta sobre los criterios para la Transferencia Primaria de los Expedientes de la Secretaría de Bienestar del Estado de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados al Archivo de Concentración, a cargo de la Dirección Jurídica.
4. Lectura y aprobación del acta de la sesión extraordinaria.
5. Lectura de acuerdos de la Sesión.
6. Clausura de la sesión.

**PUNTO NÚMERO 1. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y de Archivos, y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la SEBIEN, en adelante "**Titular de la Secretaría Técnica**", manifiesta que, se cuenta con la presencia de todos y todas sus integrantes, con la excepción del área de **Tecnologías de la Información**, de conformidad a la lista de asistencia, por lo que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 13 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Bienestar, declara que existe quórum legal para llevar a cabo la **Tercera Sesión Extraordinaria 2025** del Grupo Interdisciplinario.

**PUNTO NÚMERO 2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, Titular de la Secretaría Técnica, realiza la lectura del orden del día y somete a votación su aprobación, dando como resultado el siguiente:

1. **Titular de la Secretaría Técnica:** Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín. Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y de Archivos y Titular del Área Coordinadora de Archivos: **Aprueba.**
2. **Área Jurídica:** Lic. Rosa Linda Treviño Villanueva. Jefa de Departamento de Asuntos Jurídicos, suplente de la Lic. Neira Mylène Becerril Callejas. Directora Jurídica de la Secretaría de Bienestar: **Aprueba.**
3. **Planeación y/o Mejora Continua.** Lic. Janny Yannir López Ku. Secretaria, en suplencia del Mtro. Carlos Lenin Ceballos Cardeña. Subsecretario de Planeación, Administración y Mejora Regulatoria. **Aprueba.**
4. **Órgano Interno de Control.** Mtro. Santiago Ramiro May Chan. Titular del Órgano Interno de Control de la SEBIEN. **Aprueba.**

**ACUERDO NÚMERO UNO (01/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario, aprueban por unanimidad el orden del día.

**PUNTO NÚMERO 3. CONSULTA SOBRE LOS CRITERIOS PARA LA TRANSFERENCIA PRIMARIA DE LOS EXPEDIENTES DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y SUS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN, A CARGO DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, **Titular de la Secretaría Técnica**, comenta a las y los presentes, que la C. Goretti Cab Cano, Jefa de Departamento de Enlace de Supervisión y Evaluación Zona Sur y responsable de archivo de concentración de la SEBIEN, acudió a su oficina para informarle verbalmente que no le sería posible asistir, a la sesión programada, en virtud de poseer un compromiso familiar que debía atender justo en la hora para la reunión, pero que estaría atenta a la posible reprogramación para contar con su participación.

Por lo anterior, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, **Titular de la Secretaría Técnica**, propone a las personas integrantes de este cuerpo colegiado, agendar nueva fecha dentro del mes de mayo del año 2025, para desahogar el punto tres comprendidos en la convocatoria para la reunión en la que se encuentran, toda vez que al no contar con la presencia de

la C. Goretti Cab Cano, como responsable del archivo de concentración, no sería posible desahogar exhaustivamente el punto tres del orden del día a tratar; por lo que somete a su consideración tal situación, dando como resultado el siguiente:

1. **Titular de la Secretaría Técnica:** Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín. Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y de Archivos y Titular del Área Coordinadora de Archivos: **Aprueba.**
2. **Área Jurídica:** Lic. Rosa Linda Treviño Villanueva. Jefa de Departamento de Asuntos Jurídicos, suplente de la Lic. Neira Mylenne Becerril Callejas. Directora Jurídica de la Secretaría de Bienestar: **Aprueba.**
3. **Planeación y/o Mejora Continua.** Lic. Janny Yannir López Ku. Secretaria, en suplencia del Mtro. Carlos Lenin Ceballos Cardeña. Subsecretario de Planeación, Administración y Mejora Regulatoria. **Aprueba.**
4. **Órgano Interno de Control.** Mtro. Santiago Ramiro May Chan. Titular del Órgano Interno de Control de la SEBIEN. **Aprueba.**

**ACUERDO NÚMERO DOS (02/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario de la SEBIEN, aprueban por unanimidad, la propuesta de agendar nueva fecha dentro del mes de mayo del año 2025, para desahogar el punto tres denominado "*Consulta sobre los criterios para la Transferencia Primaria de los Expedientes de la Secretaría de Bienestar del Estado de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados, al Archivo de Concentración, a cargo de la Dirección Jurídica*", con la presencia de todos y todas las integrantes del Grupo Interdisciplinario, así como de la persona responsable del archivo de concentración.

**PUNTO NÚMERO 4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, Titular de la Secretaría Técnica, da lectura y somete a aprobación la presente acta de la **Tercera Sesión Extraordinaria 2025**, del Grupo Interdisciplinario de la SEBIEN.

Acto seguido, da a conocer el resultado de la votación:

1. **Titular de la Secretaría Técnica:** Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín. Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y de Archivos y Titular del Área Coordinadora de Archivos: **Aprueba.**
2. **Área Jurídica:** Lic. Rosa Linda Treviño Villanueva. Jefa de Departamento de Asuntos Jurídicos, suplente de la Lic. Neira Mylenne Becerril Callejas. Directora Jurídica de la Secretaría de Bienestar: **Aprueba.**
3. **Planeación y/o Mejora Continua.** Lic. Janny Yannir López Ku. Secretaria, en suplencia del Mtro. Carlos Lenin Ceballos Cardeña. Subsecretario de Planeación, Administración y Mejora Regulatoria. **Aprueba.**
4. **Órgano Interno de Control.** Mtro. Santiago Ramiro May Chan. Titular del Órgano Interno de Control de la SEBIEN. **Aprueba.**

**ACUERDO NÚMERO TRES (03/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario, aprueban por unanimidad el acta de la presente Sesión Extraordinaria.

**PUNTO NÚMERO 5. LECTURA DE ACUERDOS DE LA SESIÓN.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín, Titular de la Secretaría Técnica, da lectura de los acuerdos de la Sesión:

**ACUERDO NÚMERO UNO (01/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario, aprueban por unanimidad el orden del día.

**ACUERDO NÚMERO DOS (02/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario de la SEBIEN, aprueban por unanimidad, la propuesta de agendar nueva fecha dentro del mes de mayo del año 2025, para desahogar el punto tres denominado "*Consulta sobre los criterios para la Transferencia Primaria de los Expedientes de la Secretaría de Bienestar del Estado de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados, al Archivo de Concentración, a cargo de la Dirección Jurídica*", con la presencia de todos y todas las integrantes del Grupo Interdisciplinario, así como de la persona responsable del archivo de concentración.

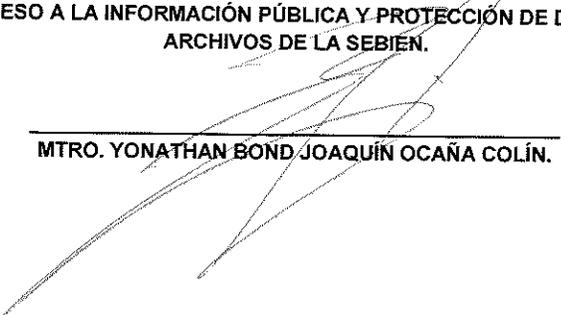
**ACUERDO NÚMERO TRES (03/III/SEO/2025).** Quienes integran el Grupo Interdisciplinario, aprueban por unanimidad el acta de la presente Sesión Extraordinaria.

**PUNTO NÚMERO 6. CLAUSURA DE LA SESIÓN.** En uso de la voz, el Mtro. Yonathan Bond Joaquín Ocaña Colín. Titular de la Secretaría Técnica, agradeció la presencia de las y los miembros integrantes de este órgano colegiado, y declara formalmente clausurada la presente sesión, siendo las 11:41 horas de la fecha de su inicio, levantándose el acta correspondiente, misma que es suscrita al calce y al margen por quienes integran el Grupo Interdisciplinario, y anexando la lista de asistencia del evento, para debida constancia y efectos legales a que hubiera lugar.

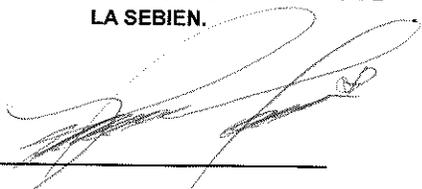




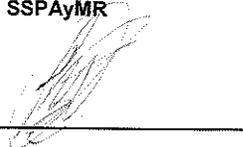
**TITULAR DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE ARCHIVOS DE LA SEBIEN.**

  
\_\_\_\_\_  
**MTRO. YONATHAN BOND JOAQUÍN OCAÑA COLÍN.**

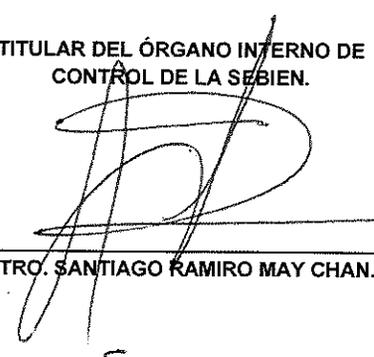
**SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA EN EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Y JEFA DE DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SEBIEN.**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. ROSA LINDA TREVÍÑO VILLANUEVA.**

**SUPLENTE DE LA SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MEJORA REGULATORIA EN EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Y SECRETARIA DE LA SSPAyMR**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. JANNY YANNIR LÓPEZ KU**

**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA SEBIEN.**

  
\_\_\_\_\_  
**MTRO. SANTIAGO RAMIRO MAY CHAN.**

OFICIO No. SDB/DSDB/SSPAyMR/0112BIS/IV/2025

Asunto: El que se indica.

Chetumal, Quintana Roo, a 29 de abril de 2025

*"2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo"*

**MTRO. YONATHAN BOND JOAQUÍN OCAÑA COLIN  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES Y DE ARCHIVOS.  
PRESENTE.**

Por medio del presente y de la manera más atenta, comunico a Usted que por agenda de trabajo me es imposible acudir a su convocatoria de la Tercera Sesión Extraordinaria 2025, del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Bienestar del Estado de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados el día 30 de abril de la presente anualidad.

Por lo anterior, acudirá como mi suplente la Lic. Janny Yannir López Kú.

Sin otro asunto en particular, me es grato enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**



**MTRO. CARLOS LÉNIN CEBALLOS CARDEÑA  
SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MEJORA REGULATORIA**

C.c.p  
Expediente/Minutario  
CLCC/jylk\*\*



**LISTA DE ASISTENCIA  
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS  
SECRETARÍA DE BIENESTAR  
TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA  
30/04/2025**

| No. | NOMBRE                 | CARGO   | FIRMA |
|-----|------------------------|---|-------|
| 1   | Rosa Lucía Treviño U.  | Jefa de Dpto. de Archivos Jurídicos   |       |
| 2   | Yonathan Ocaña Colín   | Dir. de Dpto. de Transp.  |       |
| 3   | Santiago Rumbautz Chén | OC-SEBIEN   |       |
| 4   | Jenny Yannix López Ké  | Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de Quintana Roo, Administración de Recursos Humanos |       |
| 5   |                        |   |       |
| 6   |                        |   |       |
| 7   |                        |   |       |
| 8   |                        |   |       |

Aviso de Privacidad: En cumplimiento a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, la Secretaría de Bienestar del Gobierno del Estado de Quintana Roo, en su calidad de Sujeto Obligado, por conducto de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos personales y de Archivos, informa que es la responsable del tratamiento de los Datos Personales recabados, los cuales serán utilizados para los registros de participación y asistencia en los cursos que realice y gestiones dicha unidad administrativa, así como los realizados por el IDAIPQROO, utilizados para el envío de informes y para el control interno de esta Unidad Administrativa; asumiendo la obligación de cumplir con las medidas legales y de seguridad suficientes para proteger los Datos Personales que se hayan recabado.

Para mayor detalle, consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en: <https://sebien.qroo.gob.mx/avisos-de-privacidad-de-la-sebien/en> la sección "Avisos de privacidad"





**Asunto:** solicitud de sesión del Grupo Interdisciplinario.  
Chetumal, Quintana Roo a, 24 de abril de 2025.  
**“2025, Año del 50 Aniversario de la Constitución Política  
del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo”**

**MTRO. YONATHAN BOND JOAQUÍN OCAÑA COLIN**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO**  
**A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS**  
**PERSONALES Y DE ARCHIVOS Y SECRETARIO TÉCNICO**  
**DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA DE**  
**BIENESTAR.**  
**P R E S E N T E.**

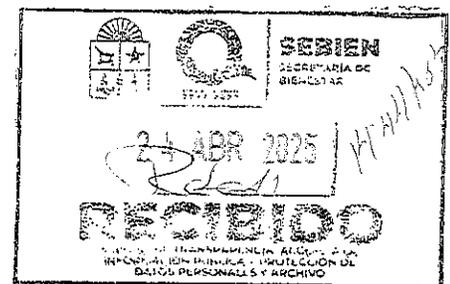
Con el propósito de dar continuidad al proceso de traslado de los expedientes del apartado de Concentración de la Dirección Jurídica, y en atención a la revisión realizada el pasado 24 de abril por la persona responsable del área de concentración de la Secretaría de Bienestar, en la cual se señalaron observaciones específicas, me permito solicitar su invaluable apoyo para la realización de una sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario.

Lo anterior, con el fin de homologar los criterios de revisión y/o definir la metodología que habrá de seguirse, a efecto de evitar confusiones entre las áreas generadoras de información y garantizar la adecuada integración y traslado de los expedientes al área correspondiente.

Sin otro particular, agradeciendo de antemano la atención al presente, aprovecho la ocasión para reiterarle mi más atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. ROSA LINDA TREVIÑO VILLANUEVA**  
**JEFA DE DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
**Y SUPLENTE DE LA DIRECTORA JURÍDICA EN EL**  
**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA**  
**SECRETARÍA DE BIENESTAR.**



C.c.p. Mtra. Neira Mylène Becerril Callejas, Directora Jurídica de la SEBIEN.  
Expediente/Minutario



**SEBIEN**  
**SECRETARÍA DE**  
**BIENESTAR**